

Verras jij jouw klanten om zendingen in een recordtijd van A tot Z te verzorgen? Dan zoeken wij jou!

Wij zoeken voor onze klant in Zuid-Holland een export-/importmedewerker die dit bedrijf met een klein team maar met een groot bereik wil versterken. Hun kantoor in Zuid-Holland is weliswaar relatief klein, maar geeft jou de ruime kans om je te onderscheiden en door te groeien. Jij wordt het aanspreekpunt voor een aantal geselecteerde klanten. Deze klanten geef jij advies over logistieke vraagstukken, en daarbij vertrouwen zij op jouw ervaring en oordeel. Natuurlijk hoort een correcte en tijdige operationele- en administratieve afhandeling daarbij. Houdt er rekening mee dat 80% van de afhandelingen om export gaat.

Verantwoordelijkheden:

- Operationele en administratieve afhandeling van zeevracht-export- en importzendingen.
- Onderhouden van contacten met buitenlandse agenten, klanten en leveranciers (transporteurs, co-loaders en rederijen).
- Communicatie met de loods en de planning voor vrachtafhandeling.
- Opstellen van alle relevante documentatie en de facturatie daarvan.

Naast dat jij voor de klanten een vertrouwd aanspreekpunt bent vragen wij:

- MBO werk niveau.
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal, zowel in woord als geschrift.
- Minimaal 5 tot 6 jaar ervaring in een vergelijkbare functie.

Naast een gezellig team waarin jij kan doorgroeien en jouw stempel kan drukken bieden wij jou:

- Een plek bij een middelgrote expediteur met groei ambities.
- Maandsalaris: Min €2.000 – Max. €3.896 (bruto).
- Uitstekende secundaire voorwaarden waaronder een km-vergoeding en pensioenregeling.

Solliciteer vandaag nog en zet de volgende stap in je carrière als export medewerker zeevracht!
Stuur je sollicitatie met cv naar info@bvmbrecruiment.nl

Mis deze unieke mogelijkheid niet om jezelf te ontwikkelen en reageer direct!